



LXI LEGISLATURA
SAN LUIS POTOSÍ

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO



FONDO

H. CONGRESO DE SAN LUIS POTOSÍ

| | |
|----|---|
| AT | X |
| AC | |
| AH | |

| ELEMENTOS | DESCRIPCIÓN |
|--------------------------------|--|
| Sección: | Adquisiciones |
| Nombre del responsable: | Lic. Mariel Peralta Medina |
| Cargo: | Coordinador de Adquisiciones |
| Domicilio: | Vallejo No. 200, Zona Centro C.P. 78000 |
| Teléfono y extensión: | 01(444) 144-15-00 Extensión 1609 |
| Correo electrónico: | cadquisiciones@congresoslp.gob.mx |

Sección:

Coordinación de Adquisiciones

| SERIE DOCUMENTAL | DESCRIPCIÓN DE LA SERIE | FECHA |
|---------------------------|---|-----------|
| Padrón de Proveedores | Expedientes de los proveedores | 2015-2017 |
| Actas de Reunión | Expedientes y actas de reunión de adquisiciones | 2015-2017 |
| Correspondencia | Oficios de entrada y salida | 2015-2017 |
| Cuadros Comparativos | Cuadros comparativos de costos de compras | 2015-2017 |
| Informes | Informe de actividades | 2015-2017 |
| Requisiciones | Expedientes de requisiciones de diversas áreas | 2015-2017 |
| Proceso Entrega Recepción | Listado de entrega recepción de bienes muebles y documentación por cambio o término | 2015-2017 |
| Contratos | Contratos de proveedores | 2015-2017 |

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
AH: Archivo Histórico